

# HANNOVERIN SUOMALAISEN SEURAKUNNAN KIRKKORAADIN OHJESÄÄNTÖ

Hannoverin suomalainen seurakunta on oikeudelliselta muodoltaan rekisteröimätön yhdistys.

Seurakunnan sääntöjen 6 § mukaan seurakunnan hallintoelimiä ovat johtokunta, jota kutsutaan kirkkoraadiksi, ja vuosikokous, jota kutsutaan seurakuntakokoukseksi.

## 1. KIRKKORAADIN KOKOONPANO

- 1.1. Kirkkoraadin kokoonpanon määrittävät seurakunnan säännöt.
- 1.2. Kirkkoraadin jäsenet valitaan vuosittain pidettävässä varsinaisessa seurakuntakokouksessa kahdeksi vuodeksi kerrallaan. Puolet jäsenistä ovat vuosittain erovuorossa. Jos kirkkoraadin varsinainen jäsen eroaa ennen vaalikauden päättymistä, tulee hänen tilalleen samanaikaisesti valittu varajäsen.
- 1.3. Seurakunnan papilla ja SKTKn johtokunnan jäsenellä, joka on seurakunnan jäsen, on läsnäolo- ja puheoikeus kirkkoraadin kokouksissa.

## 2. KIRKKORAADIN TEHTÄVÄT

- 2.1. Kirkkoraati on seurakunnan suunnitteleva ja toimeenpaneva elin.
- 2.2. Sen tehtävänä on huolehtia seurakunnan tarkoituksien toteutumisesta.
- 2.3. Kirkkoraati valitsee vuosittain keskuudestaan puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan.
- 2.4. Kirkkoraati nimittää rahastonhoitajan, jonka toimiaika on kahden seurakuntakokouksen aikaväli. Uudelleen nimittäminen on mahdollista.
- 2.5. Kirkkoraati kutsuu koolle ja valmistelee seurakuntakokouksen.
- 2.6. Kirkkoraati voi perustaa työryhmiä.

## 3. KIRKKORAADIN KOKOUKSET

- 3.1. Esityslista
  - 3.1.1. Kokouksen esityslistan valmistelusta vastaa puheenjohtaja tai hänen ollessaan estynyt varapuheenjohtaja.
  - 3.1.2. Esityslistalle tulevat asiat on ilmoitettava esityslistan laatijalle ajoissa, mielellään vähintään viikko ennen kokousta.
  - 3.1.3. Kirjallinen esityslista lähetetään sähköpostitse kirkkoraadin jäsenille noin viikko ennen kokousta.

### 3.2. Koolle kutsuminen

- 3.2.1. Kokouksen koolle kutsumisesta vastaa puheenjohtaja tai hänen ollessaan estyneenä varapuheenjohtaja. Kutsun voi laatia ja lähettää toimeksiannosta myös sihteeri.
- 3.2.2. Kirkkoraadin kokouksia pidetään keskimäärin kerran kuukaudessa kesäkuukausia lukuunottamatta. Kokouspäivät päätetään alustavasti etukäteen kevät- ja syyskausiksi.

### 3.3. Päätösvaltaisuus

- 3.3.1. Kokous on päätösvaltainen, mikäli vähintään puolet kirkkoraadin jäsenistä on paikalla. Varajäsen korvaa jäsenen, jos varsinainen jäsen on estyneenä.

### 3.4. Kokousten julkisuus

- 3.4.1. Kokoukset ovat julkisia.
- 3.4.2. Kirkkoraati voi halutessaan kutsua kokouksiinsa projektityöntekijöitä sekä kuulla asiantuntijoita.

### 3.5. Puheenjohtajan ja sihteerin tehtävät

- 3.5.1. Kokouksen puheenjohtajana toimii kirkkoraadin puheenjohtaja, hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtaja, tai molempien ollessa estyneenä, kokouksen valitsema puheenjohtaja.
- 3.5.2. Sihteerinä toimii kirkkoraadin järjestäytymiskokouksessaan valitsema sihteeri tai, hänen estyneenä ollessaan, kokouksen valitsema sihteeri.

### 3.6. Äänivalta

- 3.6.1. Ainoastaan läsnäolevat kirkkoraadin varsinaiset jäsenet ovat äänivaltaisia. Varajäsen korvaa jäsenen, jos varsinainen jäsen on estyneenä.
- 3.6.2. Kokouksiin kutsutuilla seurakunnan papilla, SKTK:n johtokunnan jäsenellä, projektityöntekijöillä ja asiantuntijoilla on puheoikeus kokouksissa, mutta ei äänivaltaa.
- 3.6.3. Jokaisella jäsenellä on äänestettäessä yksi ääni. Äänivallan siirtäminen muille ei ole mahdollista.
- 3.6.4. Päätökset tehdään yksinkertaisella äänen enemmistöllä, paitsi kirkkoraadin ohjesäännön muuttaminen yksimielisellä päätöksellä (kohta „ohjesäännön voimassaolo“).
- 3.6.5. Äänen mennessä tasan ratkaisee puheenjohtajan ääni.

### 3.7. Pöytäkirja

- 3.7.1. Kirkkoraadin kokouksista pidetään ja laaditaan kirjallinen pöytäkirja. Pöytäkirjaa pitää ja sen laatii kokouksen sihteeri. Se lähetetään kaikille kirkkoraadin jäsenille viimeistään seuraavan kokouskutsun mukana. Pöytäkirja hyväksytään seuraavassa kirkkoraadin kokouksessa. Hyväksytyt pöytäkirjat säilytetään kirkkoraadin mapissa.

#### **4. KIRKKORAADIN PÄÄTÖSVALLAN KÄYTTÄMINEN KOKOUSTEN ULKOPUOLELLA**

- 4.1. Seurakuntaa edustaa kirkkoraadin puheenjohtaja tai, hänen estyneenä ollessaan, varapuheenjohtaja tai, kummankin ollessa estyneenä, joku kirkkoraadin valitsema henkilö.
- 4.2. Kirkkoraadin päätösvaltaa käyttävät puheenjohtaja ja varapuheenjohtaja yhdessä, harkintansa mukaan. Taloudellisissa asioissa he voivat päättää toimenpiteistä, esim. hankinnoista seurakunnalle, enintään 100 € määrään asti kahden kokouksen välillä.

#### **5. OHJESÄÄNNÖN VOIMASSAOLO**

Tämä ohjesääntö on voimassa kirkkoraadin toimikauden ajan. Kirkkoraati voi muuttaa ohjesääntöään toimikauden aikana vain yksimielisellä päätöksellä. Muutosehdotus ja sen sisältö on ilmoitettava esityslistalle etukäteen.